

Módulo 8. Gobierno Abierto

Guía Consultiva de Desempeño Municipal

24 de marzo de 2023



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

Objetivo

Conocer el alcance del octavo módulo de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2023, y analizar, en lo general, los temas e indicadores que lo integran.



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



Módulo 8 Gobierno Abierto

- Transparencia
- Participación Ciudadana
- Ética Pública

Objetivo del módulo 8: impulsar soluciones colaborativas de los problemas públicos, alentando la transparencia y la participación ciudadana como criterios básicos, al propiciar un ambiente de rendición de cuentas.



Introducción



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Si la transparencia implicaba “abrir las ventanas” del gobierno a la sociedad, ***Gobierno Abierto*** implica también “abrir las puertas”



Cuadernos de Transparencia,
Núm. 24, INAI, mayo de 2017



Introducción

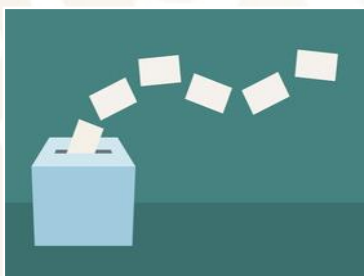


GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Elección



Proyecto político sujeto a la elección de la ciudadanía

PMD



La APM establece prioridades, estrategias, objetivos y metas

Opacidad



Falta de información pública que sustente la toma de decisiones

Simulación



No se crean las vías para incluir criterios ciudadanos en los proyectos o políticas

Exclusión



La ciudadanía enfrenta problemas para incidir en las decisiones

Protestas



Se generan problemas para aceptar las decisiones





Qué es el *Gobierno Abierto*?



“Es un esquema de gestión y de producción de políticas públicas orientado a la atención y la solución *colaborativa* de los problemas públicos con base en la transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas”

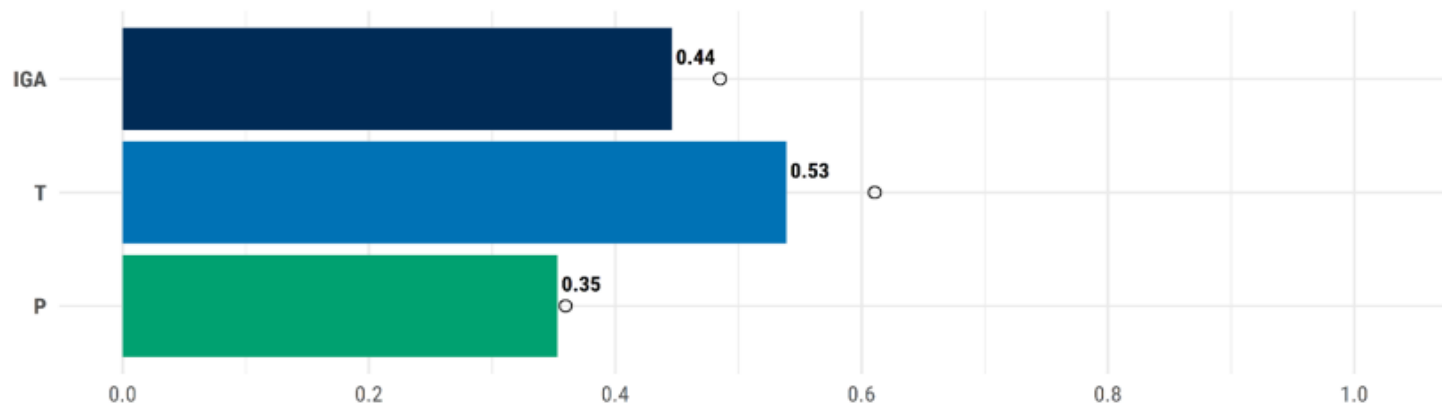
Fuente: INAI

El Gobierno Abierto es un medio, un instrumento para el desarrollo de políticas abiertas orientadas a resolver problemas públicos de índole diversa.

Gráfica 31. Resultados del Índice de Gobierno Abierto para el tipo de sujeto obligado municipio

Índice de Gobierno Abierto (municipios)

○ Valor general, MGA 2021

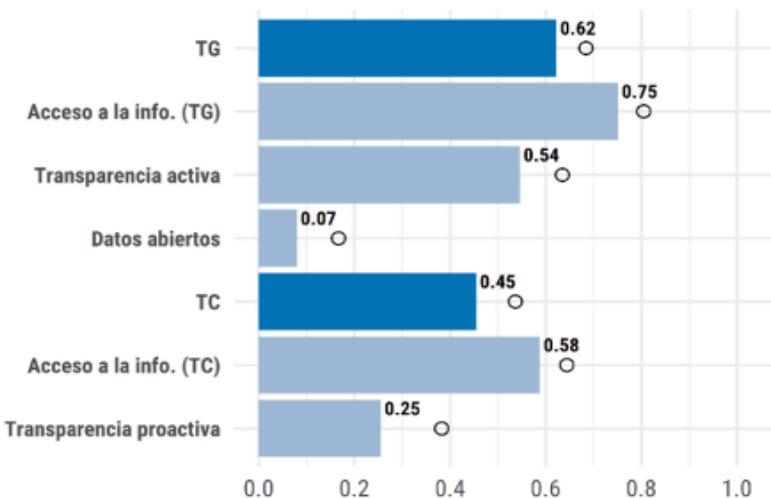


“Al observar únicamente el desempeño de los municipios del país, estos presentan un desempeño ligeramente menor en comparación con el promedio nacional.

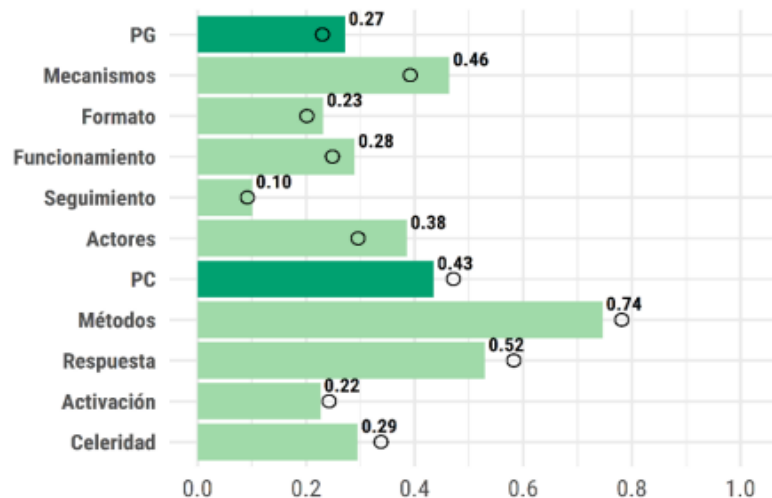
Como se muestra en la gráfica... las barras que representan los valores municipales tienden a ser de un valor más pequeño que el de los círculos que indican el valor general de todos los sujetos agregados.

La excepción está en la dimensión de Participación, particularmente desde la perspectiva gubernamental. Los municipios tienen un buen desempeño en esta dimensión por ser el orden de gobierno más cercano a la ciudadanía, pues pueden no sólo conocer y atender de manera más eficaz las necesidades de la población, sino también involucrarla para tomar decisiones de manera colectiva”

Subíndice de transparencia por perspectivas



Subíndice de participación por perspectivas



Fuente: Métrica de Gobierno Abierto 2021, página 54. disponible en: https://micrositios.inai.org.mx/gobiernoabierto/wp-content/uploads/2022/03/Reporte-final_MGA-2021.pdf

Transparencia

Que el municipio cuente con mecanismos para garantizar la transparencia y el derecho al acceso a la información conforme a las demandas de información de la ciudadanía.

Transparencia: es abrir la información de las organizaciones políticas y burocráticas al escrutinio público, es colocar la información en la vitrina pública para que aquellos interesados puedan revisarla, analizarla y, en su caso, usarla como mecanismo para sancionar en caso de que haya anomalías en su interior.



8.1 Transparencia

- | | |
|-------|--|
| 8.1.1 | Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública. |
| 8.1.2 | Programa de transparencia y acceso a la información pública. |
| 8.1.3 | Eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información. |
| 8.1.4 | Cumplimiento de obligaciones de transparencia. |

Información

“El derecho a la información será garantizado por el Estado”
(artículo 6° de la CPEUM)

- ▶ Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTyAIP).
- ▶ Establece los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad... que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la Federación, las Entidades Federativas y los Municipios.



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL





La información como derecho

Artículo 60 (LGTyAIP): las leyes en materia de transparencia y acceso a la información, en el orden federal y en las Entidades Federativas, establecerán la obligación de los sujetos obligados de poner a disposición de los particulares la información a que se refiere este Título en los sitios de Internet correspondientes de los sujetos obligados y a través de la Plataforma Nacional....



Obligaciones

- ▶ Constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su **normatividad interna**;
- ▶ Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente **cuenten con experiencia**;
- ▶ Proporcionar **capacitación continua y especializada** al personal que forme parte de los Comités y Unidades de Transparencia;
- ▶ **Constituir y mantener actualizados sus sistemas de archivo y gestión documental, conforme a la normatividad aplicable**;
- ▶ Promover la generación, documentación y publicación de la información en **Formatos Abiertos y Accesibles**;
- ▶ Publicar y mantener **actualizada** la información relativa a las obligaciones de transparencia;
- ▶ **Difundir proactivamente** información de interés público;
- ▶ Entre otros.... Art. 24 LGTyAIP.





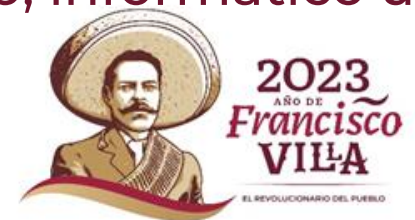
Aspectos relevantes

Datos abiertos: datos digitales de carácter público que son accesibles en línea que pueden ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier interesado y que tienen las siguientes características:

- ▶ Accesibles
- ▶ Integrales
- ▶ Gratuitos
- ▶ No discriminatorios
- ▶ Oportunos
- ▶ Permanentes
- ▶ Primarios
- ▶ Legibles por máquinas
- ▶ En formatos abiertos
- ▶ De libre uso

Documentos: Los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados

- ▶ Sin importar su fecha de elaboración.
- ▶ Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico



Incidencia en la administración pública

- ▶ Competencias directivas, organizativas, operativas, técnicas y tecnológicas de la administración pública
- ▶ Producción de información relevante y de ofrecerla proactiva y oportunamente al público
- ▶ Participación ciudadana con una comunicación de doble vía





Ejemplo: Cumplimiento de obligaciones de transparencia (desempeño)

8.1.4 Cumplimiento de obligaciones de transparencia (revisión anual)

Método de cálculo:

(Número de obligaciones de transparencia disponibles y actualizadas / total de obligaciones de transparencia establecidas en la legislación) * 100.

Variable 1:

--

Número de obligaciones de transparencia, disponibles y actualizadas.

Variable 2:

--

Total de obligaciones de transparencia establecidas en la legislación.

Resultado:

--

La información debe se
corresponder al año en curso

Con base en lo que establece la
normatividad estatal en términos de
las obligaciones de transparencia



Participación ciudadana

Que el municipio cuente con la capacidad institucional para incorporar las propuestas ciudadanas al quehacer gubernamental.

Participación ciudadana: conjunto de actividades mediante las cuales toda persona tiene el derecho individual o colectivo para intervenir en las decisiones públicas, deliberar, discutir y cooperar con las autoridades, así como para incidir en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas y actos de gobierno de manera efectiva, amplia, equitativa, democrática y accesible.



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



8.2 Participación ciudadana

- 8.2.1 Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas.
- 8.2.2 Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas.



Participación Ciudadana



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Permite que las personas contribuyan con ideas y experiencia para que el gobierno pueda efectuar políticas públicas beneficiándose de la información de la sociedad



Toma de decisiones



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



La atención de los problemas municipales debe de ser conforme a la normatividad vigente, más la habilidad directiva para administrar recursos; que en conjunto, requieren de la capacidad para negociar las decisiones y resolver los conflictos.

La participación ciudadana es un medio fundamental que contribuye a solucionar los problemas públicos y que requieren una gestión democrática y eficiente.

La participación se define como un “proceso social que genera la interacción de diferentes actores (individuales o colectivos) en la definición de su destino colectivo”



Mecanismos de participación



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



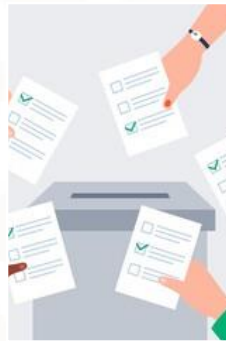
INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



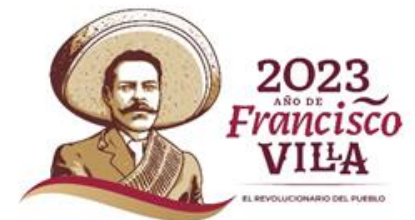
Planeación
participativa



Contraloría
social



Evaluación
específica



Planeación participativa



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

A través de espacios y objetivos específicos:

- ▶ Definir el problema público, sus causas y afectaciones.
- ▶ Convocar abiertamente a los actores (individuales o colectivos) con incidencia directa en la solución.
- ▶ Organizar un taller con duración de más de un día:
 - Escuchar, y con base en este ejercicio anotar en una pizarra los problemas identificados y compartidos mayoritariamente.
 - Priorizar, de manera colectiva y respetando una votación, seleccionar de mayor a menor problema por importancia o urgencia.
 - Ruta de acción, definir metas, identificar recursos (no solo del gobierno municipal), establecer responsables y acordar plazos.
- ▶ Instalar un grupo incluyente que de seguimiento a los acuerdos.
- ▶ Informar de manera permanente a los integrantes del taller, de los avances y resultados obtenidos.

Ordenar los problemas según su prioridad no es lo mismo
que tomar la decisión de solucionarlos





Contraloría social

¿Qué es? Un mecanismo al alcance de la ciudadanía pero liderado por el municipio para verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados a los programas de desarrollo social (Ley General de Desarrollo Social, artículo 69).

Beneficios:

- ▶ Establece compromisos y corresponsabilidad entre la Ciudadanía y los tres órdenes de Gobierno (si es el caso).
- ▶ Incentiva y fortalece la participación social.
- ▶ Verifica que los programas de desarrollo social cumplan con sus objetivos.
- ▶ Ofrece flexibilidad en la operación de cada programa.
- ▶ Diseña e implementa estrategias.
- ▶ Los beneficiarios reciben mayor orientación e información.

Indispensables para transmitir información que permita entender cómo se ejerce el presupuesto





Evaluación específica

Buzones de quejas:

- ▶ Con lineamientos claros de su funcionamiento y seguimiento (a cargo de la contraloría municipal).
- ▶ Disponibles en lugares accesibles para todos.
- ▶ A través de un formato estándar que permita identificar con claridad la unidad administrativa aludida, servidor/a público/a y queja; entre otros datos.

Encuestas de satisfacción:

- ▶ Definiendo el universo y qué se pretende conocer (calidad, tiempos o satisfacción).
- ▶ A través de formatos físicos o virtuales.
- ▶ Realizando cortes de información temporales que permitan conocer afectaciones.

Los resultados de estos ejercicios deben ser vinculatorios para que sea de utilidad y mejorar los servicios o procesos



Colaboración

Coparticipación hacia adentro del gobierno y con la sociedad, mejora la efectividad de la administración municipal al generar y mantener alianzas de cooperación en el corto plazo



Deliberación: Creación formal de espacios de incidencia ciudadana en la toma de decisiones.





Ejemplo: Seguimiento y atención de propuestas ciudadanas (gestión)

8.2.2 Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas (revisión anual)

- ☐ a) Esquema para que la propuesta sea considerada por el equipo directivo del municipio.
- ☐ b) Mecanismo o procedimiento para que la propuesta sea considerada en un proceso institucional.
- ☐ c) Informe de resultados, que señale el número de propuestas atendidas en el año en curso.

☒ Resultado

Se deberán presentar lineamientos y manuales de procedimiento que describan los mecanismos

El informe de resultados debe incluir resultados y los acuerdos generados para mejorar las áreas de oportunidad identificadas

Ética pública

Fomentar la integridad en el servicio público, buscando que los servidores públicos observen en el desempeño de sus funciones los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia.

Código de ética: normas que regulan los comportamientos de las personas dentro de una organización. Aunque la ética no es coactiva (no impone castigos legales), el código de ética supone una normativa interna de cumplimiento obligatorio.



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



8.3 Ética pública

- | | |
|-------|---|
| 8.3.1 | Código de ética de los servidores públicos municipales. |
| 8.3.2 | Difusión y capacitación sobre el Código de ética. |





¿Qué es la ética en el servicio público?

Es la disciplina “que estudia y analiza el perfil, la formación y el comportamiento responsable y comprometido de las personas que se ocupan de los asuntos públicos, generando un cambio de actitud en ella al inculcarles valores de servicio público”

Hilda Naessens. Centro de Investigación en Ciencias Sociales y Humanidades. Universidad Autónoma del Estado de México- Toluca.



Ética pública



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Son servidoras o servidores públicos quienes desempeñen empleo, cargo o comisión en... los municipios



Artículo 2º de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción

Fomentar y difundir una cultura de integridad en el servicio público

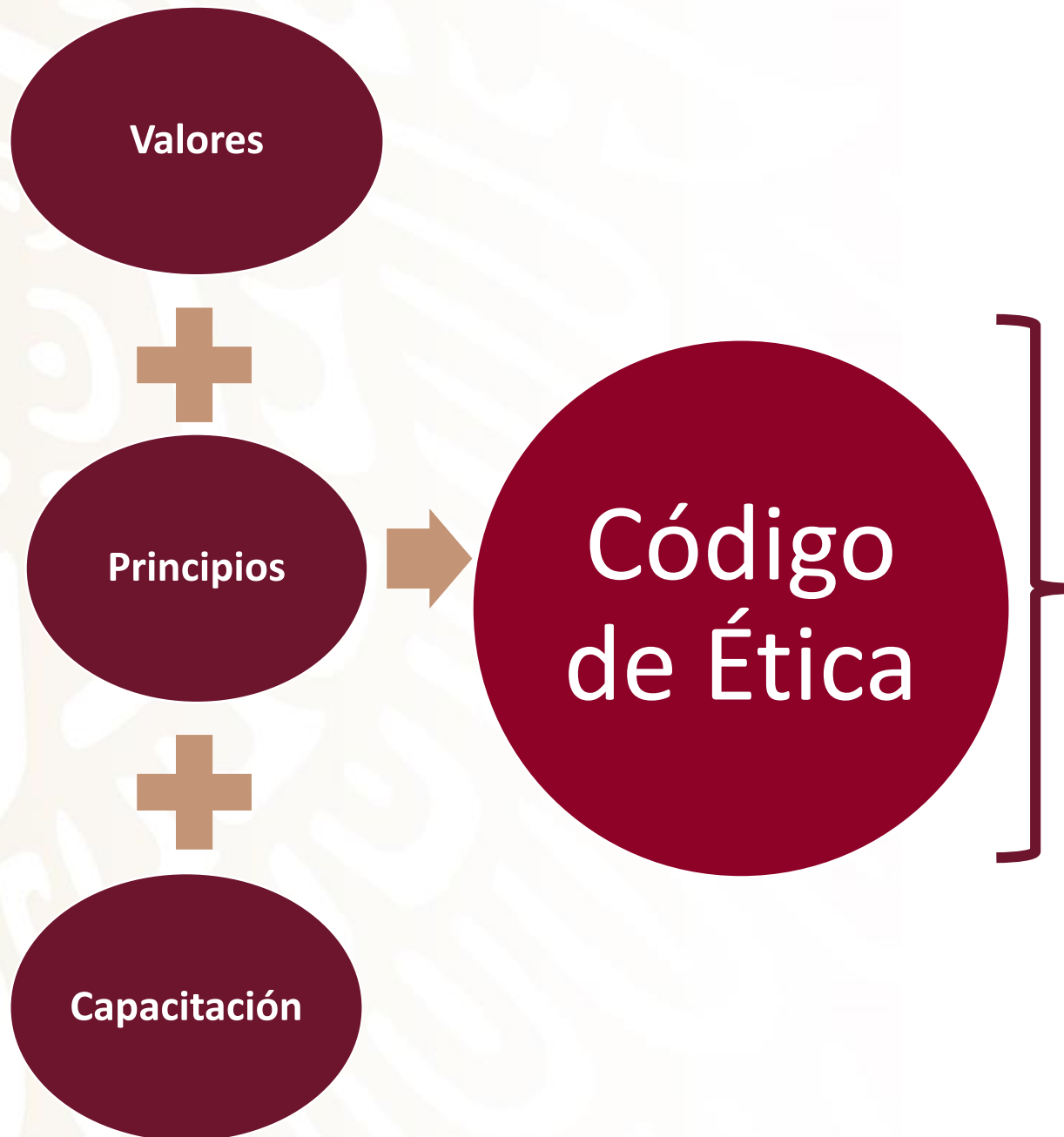
Establecer políticas eficaces de ética pública y responsabilidad en el servicio público



Artículo 5º de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción

Los Entes públicos están obligados a crear y mantener condiciones estructurales y normativas que permitan el adecuado funcionamiento del Estado en su conjunto, y la actuación ética y responsable de cada servidor público





Compromiso,
responsabilidad y
profesionalismo
en el servicio
público municipal

Importancia

- ▶ No hay transparencia sin la garantía del derecho de acceso a la información.
- ▶ No hay deliberación pública sin la garantía del derecho a la libertad de expresión.
- ▶ No hay participación ciudadana sin la garantía del derecho a la libre asociación y participación en los asuntos públicos.
- ▶ No hay inclusión de la sociedad sin un cuerpo administrativo con principios éticos.



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL





Ejemplo: Código de ética de las y los servidores públicos municipales (gestión)

8.3.1. Código de ética de los servidores públicos municipales

(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | a) Disposiciones generales. |
| <input type="checkbox"/> | b) Principios y valores del servicio público. |
| <input type="checkbox"/> | c) Compromisos con el servicio público. |
| <input type="checkbox"/> | d) Publicado conforme a la legislación estatal. |

☒ Resultado

Las disposiciones, principios y compromisos deben estar en el mismo código, aunque se mencionen de manera reiterada en otros ordenamientos municipales

La publicación en la gaceta municipal

Conclusión



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

Conclusión



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Gobierno Abierto

Mejores Resultados

**Gobierno
Municipal**

Se combate la opacidad, corrupción e impunidad

**Gobernanza
(relación sociedad
– gobierno)**

Deliberación

**Valores
democráticos**

Confianza

**Administración
Pública**

Se incentiva las competencias directivas, organizativas,
operativas y técnicas

**Políticas públicas
(desde la
sociedad)**

Soluciones

Innovación social

Proactividad





2023
AÑO DE
Francisco
VILLA
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

¡INAFED A SUS ÓRDENES!



GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED
INSTITUTO NACIONAL
PARA EL FEDERALISMO
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL